

- 8) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.
54. Уполномоченный орган по государственному имуществу в установленном законодательством Республики Казахстан порядке осуществляет следующие функции:
- 1) закрепляет за Учреждением имущество;
 - 2) осуществляет контроль за сохранностью имущества Учреждения;
 - 3) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.
55. Руководитель (далее - Директор) Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом соответствующей отрасли, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Казахстан.
56. Директор организует и руководит работой Учреждения, непосредственно подчиняется Уполномоченному органу соответствующей отрасли и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций.
57. Директор действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.
58. При осуществлении деятельности Учреждением Директор учреждения в установленном законодательством Республики Казахстан порядке:
- 1) без доверенности действует от имени Учреждения;
 - 2) представляет интересы Учреждения в государственных органах, иных организациях;
 - 3) заключает договоры;
 - 4) выдает доверенности;

- 5) утверждает порядок и планы Учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников и иным видам повышения квалификации сотрудников;
 - 6) открывает банковские счета;
 - 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
 - 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения;
 - 9) принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Учреждения, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
 - 10) определяет обязанности и круг полномочий сотрудников Учреждения;
 - 11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и Уполномоченным органом соответствующей отрасли.
59. Попечительский совет создается по решению уполномоченного органа в области образования. Выполняет следующие функции: выработка предложений о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения; выработка рекомендаций по приоритетным направлениям развития Учреждения; рассмотрение и подготовка рекомендаций по вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской и хозяйственной деятельности Учреждения, совершенствования методов обучения, внедрения новых технологий обучения, в том числе вопросам обеспечения учебниками; содействие Учреждению в осуществлении её уставных целей, а также в создании необходимых условий для обучающихся и педагогического коллектива, для реализации образовательных учебных программ; содействию в обеспечении финансовой поддержки путём привлечения спонсорской помощи; распределение спонсорской, благотворительной и иной помощи; выработка предложений по формированию бюджета Учреждения и предварительное согласование его проекта; заслушивание отчетов руководителя Учреждения и его заместителей о деятельности Учреждения; выработка рекомендаций в части установления работникам, руководителю Учреждения, его заместителям надбавок к должностным окладам, премирования и оказания материальной помощи из

дополнительных финансовых источников в пределах предусмотренных средств; внесение предложений о создании и закрытии структурных подразделений Учреждения.

Обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;

По требованию члена Попечительского совета работники (структурные подразделения) Учреждения обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящим к компетенции Попечительского совета.

60. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в школе действует педагогический совет.

Общее собрание (педсовет) школьного коллектива имеет право:

- а) разрабатывать и обсуждать Устав школы;
- б) избирать делегатов на конференцию по выборам Совета школы один раз в два года.
- в) обсуждать и утверждать «Правила внутреннего трудового распорядка» школы.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники школы, включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор школы. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета сроком на один год.

61. Компетенция педагогического совета:

- а) осуществляет функции в соответствии с Положением о Педсовете;
- б) осуществляет контроль за реализацией предложений и критических замечаний,
- в) разрабатывает правила внутреннего распорядка школы.
- г) определяет порядок проведения промежуточных и итоговых аттестаций для учащихся,

д) собирается не реже 1 раза в четверть, оформляется протоколом.

62. Профсоюзный комитет:

- разрабатывает совместно с администрацией школы коллективный трудовой договор;
- распределяет совместно с директором фонд материального поощрения работникам и учебную нагрузку педагогам.

63. В школе могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации (Совет старшеклассников), которые участвуют в управлении в соответствии с полномочиями, определенными Положениями об органах ученического самоуправления.

64. Школа предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

65. В качестве общественных организации в школе действуют классные и общешкольный родительский комитеты. Родительские комитеты в классах избираются на общеклассных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря.

65.1 Компетенция родительского комитета школы:

- а) председатель общешкольного родительского комитета является членом Совета школы;
- в) родительские комитеты могут действовать на основе Положения. Все родительские комитеты имеют право обсуждения вопросов школьной жизни и принятия решения в форме предложений.
- г) родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах школы.

66. Также могут создаваться такие коллегиальные органы, как методические объединения по предметам, кафедры, деятельность которых регулируется Положением о структурных подразделениях в соответствии с

законодательством Республики Казахстан. Работа всех коллегиальных органов регулируется в соответствии с типовыми правилами школы.

6. Порядок образования имущества Учреждения

67. Имущество Учреждения составляют активы юридического лица, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Учреждения формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

68. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

69. Деятельность Учреждения финансируется из областного бюджета.

70. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

71. Проверка и ревизия финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется Уполномоченным органом соответствующей отрасли и иными органами в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

7. Режим работы Учреждения

72. Режим работы Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

73. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Учреждения производится по решению Учредителя.

74. Внесенные изменения и дополнения в учредительные документы Учреждения регистрируются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Условия реорганизации и ликвидации Учреждения

75. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения

76. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

Директор школы: *Шурдиш Мурданович ЕА*



Номерленді, шнурланды
Барлығы 38 бет

