

«Бекітемін»

Мектеп директоры:  Е. Ғургангазин



Мектепшілік бақылау жұмысы 2022 -2023 оқу жылы

№	Бақылаудың мазмұны	Бақылау нысаны	Бақылаудың мақсаты	Бақылаудың түрі	Бақылау іс әрекеті	Жауапты адам	Мерзімі Қорытындысы қайда қаралды
Қыркүйек							
1	Жалпыға міндетті оқумен қамту айлығы	Мектеп оқушылары	Білім туралы заңмен Президенттің жолдауындағы барлық балаларды оқумен қамту	жалпы	1.«Мектепке жол», «Қамқорлық акциясы 2. Әртүрлі себептерге байланысты есепте тұратын оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Р. Сатығалиева Ж. Нұржанова	Директор жанындағы кеңес Анықтама Бұйрық
2	Тәрбие жұмысын жоспарлау	Сынып жетекшілер	8 бағыт, «Болашаққа бағдар: Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру аясында тәрбие жұмысы жоспарының уақытылы орындалуы	жалпы	Тәрбие жоспарының оқушылардың жасына сәйкестігі мен тапсырмаларды бақылау.	Ж. Нұржанова	Сынып жетекшілер отырысы Жоспарларға жеке ескертулер жасау Анықтама
3	Оқушылардың әлеуметтік картасын жасау	Көпбалалы, жағдайы	Ақпараттарды, құжаттарды жинау	Уақытында	әңгімелесу	Р. Сатығалиева	Анықтама

		төмен, сәтсіз жанұялардан шыққан оқушылар				Сынып жетекшілер	
4	Оқу кабинеттерінің тазалығын ұйымдастыру, сынып бұрыштарының жасақталуы	1 – 11 сынып жетекшілері кабинеттері	Реттеу	уақытында	Тазалығын, сынып бұрыштарын тексеру	Ж. Нұржанова	Анықтама
Қазан							
1	Оқушылар арасында «Құқықбұзушылықтың алдын алу»	Құқықбұзушылықтың алдын алу Кеңесінің жұмысын жүргізу	Құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша атқарылатын жұмыстарды тексеру	тақырыптық	1.Әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекшілердің құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша атқарылған	Ж. Нұржанова	Құқықбұзушылықтың алдын алу Кеңесінің отырысы
2	Құқықтық білім беру мақсатында атқарылатын жұмыстар	Сынып жетекшілер	Жалпыға бірлей құқықтық білім беру туралы оқушылардың білімін анықтау / бопсалау, қауіпсіздік/	Тақырыптық	5 – 11 сыныптароқушылары арасында тест тапсырмаларын алу.	Ж. Нұржанова	Мектеп әкімшілігі
3	Үйірме жұмыстарын ұйымдастыру	Үйірме жетекшілері	Оқушылардың бос уақытын тиімді пайдалануын бақылау	Уақытында	Жоспарларды, тізімді тексеру	Ж. Нұржанова	Анықтама
4	Оқушылардың өзін – өзі басқару ұйымының жұмысы	Оқушылар кеңесі	Басқару жұмысын тексеру	Айына 1 рет	Отырысқа қатысу	Ж. Нұржанова	Оқушылар кеңесі отырысы Анықтама
Қараша							
1	Мектепшілік есепте тұратын және «Қиын» оқушылармен	Сынып жетекшілер	«Қиын» балалардың бос уақытын тиімді пайдалануын бақылау	қызметтік	Сынып жетекшілердің	Ж. Нұржанова Психолог	Директор жанындағы кеңес

Мамыр							
1	Сынып жетекшілерінің жылдық жұмысының қорытындысы	Сынып жетекшілер	Жылдық қорытынды	Уақытынд ы	тексеру	Ж. Нұржанова	Директор жанындағы отырыс
2	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыруды қадағалау	1-11 сынып жетекшілері, үйірме жетекшілері. Мектеп жанындағы алаңның тәрбиешілері	Мектеп жанындағы алаңның сауықтыру және демалыс іс – шараларының ұйымдастырылуын, әртүрлі есепте тұрған оқушыларға нақты жұмыс бөлу	тақырыпт ық	Сынып жетекшілер, медбике, тәрбиешілерім ен әңгіме жүргізіп, құжаттарын тексеру	Ж. Нұржанова Р. Сатығалиева М. Дауленова	Директор жанындағы отырыс

	атқарылатын жұмыстар Сабаққа қатысымы				құжаттарын жүргізу		
2	Күнделікті тәрбие сағатының жүргізілуі	Сынып жетекшілер	Тәрбие сағаттарының жоспарға сай болуын тексеру	Апта сайын	Тәрбие сағатының жоспарын тексеру	Ж. Нұржанова	Анықтама
3	Денешынықтыру пәні мұғалімдерінің сабақ жүргізуін, шығармашылық жұмыстарын, секциялардың жүргізілуін бақылау	Денешынықтыру пәні мұғалімдері, қосымша сабақ беретін мұғалімдердің жұмыстарын тексеру	Қосымша сабақ беретін мұғалімдердің жұмыстарын тексеру	қызметтік	Балалардың сабаққа қатысымын тексеру	Ж. Нұржанова	Директор жанындағы отырыс Анықтама
Желтоқсан							
1	Тәуелсіздік мерекесінің өткізілуі	Сынып жетекшілер	Өткізілу дәрежесі	Уақытында	Бақылау	Ж. Нұржанова	Анықтама
2	Жаңа жылдық шаралардың өткізілуінің ұйымдастырылуы						
3	Қосымша білім беру ісі	Үйірме жетекшілері	Өтілу дәрежесі	Уақытында	Сабақтарға қатысу	Ж. Нұржанова Әдіс бірлестіктері	ӘБ отырысында
Қаңтар							
1	Ата – анамен жұмыс	1 – 11 сынып жетекшілері	Ата – аналардың жиналысқа қатысуы	Фронталды	Құжаттарды тексеру	Ж. Нұржанова	Сынып жетекшілер отырысы
2	Аға тәлімгермен жұмыс	Аға тәлімгер	Аға тәлімгердің атқарған жұмыстарының сапасы мен жоспарға сәйкестігін	қызметтік	Құжаттарды тексеру	Ж. Нұржанова	Анықтама
3	Мектеп кітапханасының жұмысы	Оқырмандармен жұмыс. Кітапханашының атқарған	Кітапханашының атқарған жұмыстарының сапасы мен жоспарға сәйкестігін	Қызметтік	Жылдық жұмыс жоспары, құжаттарымен	Ж. Нұржанова	Сынып жетекшілер отырысы

		жұмыстарының сапасы мен жоспарға сәйкестігін			жоспары бойынша атқарылған іс-шараларды тексеру		
4	Сынып жетекшілер жұмысы	Сынып жетекшілер	Өтілу дәрежесі	уақытында	Бақылау	Ж. Нұржанова	Пед. Кеңес
Ақпан							
1	Рухани адамгершілік бағытындағы жұмыстар	Сынып жетекшілер	Оқушылардың рухани адамгершілік бағытында атқарылған жұмыстарын бағалау	Тақырыптық	Сыныптан тыс шараларға, сабақтарға қатысу	Ж. Нұржанова	Сынып жетекшілер отырысы
2	Сынып жетекшілер бірлестігінің жұмысын тексеру	Сынып жетекшілер бірлестігінің жетекшісі	Сынып жетекшілер бірлестігі жұмысының ұйымдастырылуын тексеру	қызметтік	Отырыстарды өткізу туралы құжаттарын тексеру	Ж. Нұржанова	Директор жанындағы отырыс Анықтама
Наурыз							
1	Наурыз мерекелерінің өтілуінің ұйымдастырылуы	Жауапты адамдар	Өткізілу дәрежесі	Уақытында	Жоспар бойынша өтілуі	Ж. Нұржанова	Сынып жетекшілер отырысы
2	Оқушылардың каникул кезіндегі бос уақытын тиімді пайдалануды ұйымдастыру	1-11 сынып жетекшілері Үйірме жетекшілері	Сынып жетекшілерінің оқушылармен каникул уақытында атқаратын жұмыстары	Тақырыптық	Оқушылармен әңгімелескен, жүргізген жұмыстарын тексеру	Ж. Нұржанова	Директор жанындағы отырыс
Сәуір							
1	Оқушылардың тәрбиелік деңгейін анықтау	1-11 сынып оқушылары	1-11 сынып оқушыларының	фронталды	Тексерудің қорытындысын жинақтау	Ж. Нұржанова	Сынып жетекшілер отырысы
2	Мейірбике жұмысын бақылау	Мектеп мейірбикесі	Мектеп мейірбикесінің жұмысының жүргізілуі	тақырыптық	Мектеп оқушыларының дәрігерлік құжаттарының талапқа сай	Ж. Нұржанова	Анықтама

Сапақкөл орта мектебінде 2022 -2023 оқу жылында мектепшілік бақылаудың жүргізілуі туралы ақпарат

Мектепшілік бақылаудың мақсаты: Педагогикалық жұмыс барысы мен дамуының ҚР мемлекеттік білім туралы заңының, нормативтік құжаттардың, педагогикалық кеңестердің бұйрықтарымен шешімдерінің орындалуын бақылау, педагогикалық бұйрықтары мен шешімдерінің орындалуын бақылау, педагогикалық қызметкердің қызметінің нәтижелерін талдау және сараптамалық баға беру, Оқу үрдісінің ұйымдастырудағы жағымды және жағымсыз тенденцияларды анықтау және бақылау үрдісінде әлеуметтік көмек көрсетіп, озық педагогикалық тәжірибені тарату мақсатында Қазақстан Республикасының БҒМ 2020 6 сәуірдегі №130 бұйрығына сәйкес мектепшілік бақылау жоспары әзірленді. Мектепшілік бақылау жоспары 6 бағыттан тұрады.

1. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау;
2. Оқушылардың білімдегі олқылықтарының орынын толтыру бойынша және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты бақылау;
3. Оқу процесінің сапасын бақылау;
4. Оқу – зерттеу қызметі;
5. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығы;
6. Тәрбие процесінің сапасын, іс шараларды өткізуді бақылау.

Жалпы жоспар негізінде тәрбие жоспарының сынып оқуларының жас ерекшелігіне сай болуын анықтау мақсатында тәрбие беру жұмыстары тексерілді. Көпбалалы аз қамтылған, әлеуметтік көмек беру жұмыстарын ұйымдастыру мақсатында «Мектепке жол» акциясының ұйымдастырылуына бақылау жасалды. Сонымен бірге оқушыларды тегін ыстық тамақпен қамтамасызету, оқулықпен қамтылуы «Мектепке жол» акциясының қорытындысы, оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру, оқушылардың үйірме секцияларға қатысымы, оқушылардың сабаққа қатысымы, 5 сынып оқушыларының жаңа буынға бейімделуі, 1 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін қадағалау, «Дебат», «Балалар театры» «Әдебиет – сырлы әлем», т. б үйірмелердің берілуі, оқушыларға азаматтық - патриоттық тәрбие беру сапасы, сынып сағаттарының жүргізілуін тексеру, жолда жүру ережелері, өмір қауіпсіздігі негіздері бағдарламаларының орындалуы, «Қоғамға қызмет» еріктілер клубы жұмысының жай – күйі, діни экстремизмнің алдын алу ақпараттық насихаттау тобы жұмысы, мектеп парламентінің, өзін – өзі басқару ұйымының жұмысы, «Адал ұрпақ» клубының жұмыстарының орындалуы, «Оқуға құштар мектеп» жобасы жұмысы, ұлдар, қыздар жұмысының жүргізілуі, құқықбұзушылықтың алдын алу, оқушылардың жазғы демалыспен қамтылуы т.б бағыттағы жұмыстарға мектепшілік жұмыстарға бақылау жүргізіліп, анықтамалары жазылып, педагогикалық кеңесте, әдістемелік бірлестік отырыстарында талқыланды. Бақыланған бағыттар негізінде уақытылы тиісті манадарға ұсыныстар беріліп, қайта бақыланып ұсыныстар жойылып отырды.

Қорыта келгенде: Қазақстан Республикасының Білім туралы заңының нормативтік құжаттардың, педагогикалық кеңестің бұйрықтары мен шешімдерінің орындалуы бақыланды және орындалды, педагогикалық қызметкерлердің қызметінің нәтижелері талданып, сараптамалық баға берілді.

Алдағы оқу жылына алынған ұсыныс: сынып жетекшілердің үйірме жұмыстарын жинақтау, аудан, облыс көлемінде таратуға ұсыну.

Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары:  Ж. Нуржанова